

АДМИНИСТРАЦИЯ РАССКАЗОВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.02.2016

г.Рассказово

№ 59

О внесении изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Согласование акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ в жилом помещении при переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое» на территории Рассказовского района Тамбовской области, утвержденный постановлением администрации Рассказовского района от 27.11.2015 № 1048

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями администрации района от 13.05.2011 № 511 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и административных регламентов исполнения муниципальных функций структурными подразделениями администрации района и муниципальными учреждениями района», от 14.08.2015 № 695 «Об утверждении перечня государственных услуг по полномочиям, переданным для осуществления администрации Рассказовского района Тамбовской области, и муниципальных услуг, предоставление которых может быть организовано по принципу «одного окна» в муниципальном казенном учреждении «Рассказовский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению», администрация района постановляет:

1. Внести изменение в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Согласование акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ в жилом помещении при переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое» на территории Рассказовского района Тамбовской области, утвержденный постановлением администрации Рассказовского района от 27.11.2015 № 1048 (далее - Административный регламент), изложив приложение № 1 к Административному регламенту в новой редакции, согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на сайте «ТОП 68 Тамбовский областной портал» (www.top68.ru) и на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района В.В.Родина.

И.о. главы администрации района

А.А.Поздняков

Приложение
к постановлению администрации района
от 05.02.2016 № 59

Приложение № 1
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги
«Согласованию акта приемочной комиссии
о завершении переустройства и (или)
перепланировки, и (или) иных работ в
жилом помещении при переводе жилого
помещения в нежилое и нежилого
помещения в жилое» на территории
Рассказовского района Тамбовской области

А К Т
постоянно действующей приемочной комиссии о завершении
переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ
в жилом помещении при переводе жилого помещения в нежилое
и нежилого помещения в жилое

« _____ » _____ 20 ____ года

№ _____

Комиссия, созданная постановлением администрации Рассказовского
района Тамбовской области от _____ года № _____ в составе:

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

Члены комиссии:

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

в присутствии собственника (представителя собственника) _____

(ф.и.о., название организации, реквизиты документа о представительстве)

произвела осмотр переводимого _____

(жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое — указать)

после завершения _____

(переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ

в жилом помещении при переводе жилого помещения в нежилое

и нежилого помещения в жилое)

по адресу: _____.

КОМИССИЯ УСТАНОВИЛА:

1 . Предъявленное к осмотру переводимое _____

(жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое — указать)

после завершения _____

(переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ

в жилом помещении при переводе жилого помещения в нежилое

и нежилого помещения в жилое)

имеет следующие показатели, согласно технического паспорта _____

(название помещения)

выполненного _____,

(название организации)

составленного по состоянию на _____ :

(дата документа)

размеры – _____.

количество этажей - _____.

количество комнат - _____.

общая площадь - _____.

жилая площадь - _____.

2. Основные конструктивные особенности:

фундамент – _____ ;
стены – _____ ;
перегородки – _____ ;
отделка – _____ ;
полы – _____ ;
кровля – _____ .

3. Инженерное оборудование: _____
_____ .

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ:

_____ ,
(название переводимого помещения)

расположенное по адресу: _____

после завершения _____
(переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ

_____ в жилом помещении при переводе жилого помещения в нежилое

_____ и нежилого помещения в жилое)

считать переведенным _____
(в жилое помещение или нежилое помещение)

и использовать в качестве _____
(жилого или нежилого помещения)

Особые отметки: _____
_____ .

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

Члены комиссии:

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

Собственник
(представитель собственника)

(ф.и.о., название организации)