

**План
мероприятий по подготовке и проведению
празднования 100-летия государственной архивной службы России**

№п/п	Проводимые мероприятия	Срок исполнения
1	Разместить на сайте администрации района на странице архивного отдела раздел «100-лет государственной архивной службы России»	январь-февраль 2018г.
2	Подготовить и экспонировать в здании архивного отдела и администрации района выставку архивных документов « Архив - гарант социально- правовых запросов граждан»	февраль-март 2018г.
3	Подготовить видео презентацию, посвященную 100-летию государственной архивной службы России	февраль 2018г.
4	Подготовить и разместить в районной газете «Трудовая новь» статью «100-лет государственной архивной службы России»	март- апрель 2018
5	Подготовить выставку фотодокументов «Архивы историю хранят, и прошлое все помнят»	апрель 2018
6	Проведение семинара с работниками ведомственного архива на тему «Комплектования архива и развитие архивного дела в районе»	май 2018
7	Подготовить и провести встречу за круглым столом с работниками районного и городского архивов разных лет	май- июнь 2018г.
8	Проведение торжественного собрания с представителем организаций – источники комплектования районного архива, и работниками администрации района, посвящённое 100-летию государственной архивной службы России	июнь- июль 2018г.

Начальник архивного отдела администрации района

С. Н. Маняхина