

**ПЛАТОНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
РАССКАЗОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

пятый созыв – заседание пятьдесят третье

Р Е Ш Е Н И Е

29.08.2017

с.Платоновка

№224

О Положении «О бюджетном процессе в Платоновском сельсовете»
(в редакции решение от 30.10.2017 года №248;
решение от 27.11.2017 года № 253; решение от 30.08.2018 №292)

Рассмотрев проект решения « О Положении «О бюджетном процессе в Платоновском сельсовете», внесенный главой сельсовета Г.М. Ивановым, в целях приведения нормативных актов Платоновского сельсовета в соответствие с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами, бюджетным законодательством Тамбовской области, Уставом Платоновского сельсовета, учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению,

Платоновский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О бюджетном процессе в Платоновском сельсовете» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 125 от 23.04.2010 года «О Положении «О бюджетном процессе в Платоновском сельсовете»;

решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 172 от 29.04.2011 года «О внесении изменений в решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 125 от 23.04.2010 года «О Положении «О бюджетном процессе в Платоновском сельсовете»;

решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 298 от 30.05.2013 года «О внесении изменений в решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 125 от 23.04.2010 года «О Положении «О бюджетном процессе в Платоновском сельсовете»;

решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 50 от 17.07.2014 года «О внесении изменений в решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 125 от 23.04.2010 года «О Положении «О бюджетном процессе в Платоновском сельсовете»;;

решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 92 от 06.05.2015 года «О внесении изменений в решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 125 от 23.04.2010 года «О Положении «О бюджетном процессе в Платоновском сельсовете»»;

решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 106 от 27.10.2015 года «О внесении изменений в решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 125 от 23.04.2010 года «О Положении «О бюджетном процессе в Платоновском сельсовете»»;

решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 163 от 27.06.2016 года «О внесении изменений в решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 125 от 23.04.2010 года «О Положении «О бюджетном процессе в Платоновском сельсовете»»;

решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 166 от 30.08.2016 года «О внесении изменений в решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 125 от 23.04.2010 года «О Положении «О бюджетном процессе в Платоновском сельсовете»»;

решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 181 от 25.11.2016 года «О внесении изменений в решение Платоновского сельского Совета народных депутатов № 125 от 23.04.2010 года «О Положении «О бюджетном процессе в Платоновском сельсовете»».

3. Решение вступает в силу после официального опубликования в средстве массовой информации Платоновского сельсовета «Информационный бюллетень Платоновского сельсовета».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению (Гайворонский Д.А.).

Глава сельсовета

Г.М.Иванов

Приложение к решению Платоновского
сельского Совета народных депутатов
народных депутатов Рассказовского района
от 29.08.2017 года №224

**Положение о бюджетном процессе в Платоновском сельсовете
Рассказовского района Тамбовской области**

2017 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Правовое регулирование бюджетных правоотношений в Платоновском сельсовете Рассказовского района

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

Статья 3. Бюджетные полномочия Платоновского сельсовета Рассказовского района

Статья 4. Правовая форма бюджета сельского поселения

Глава 2. Полномочия участников бюджетного процесса

Статья 5. Участники бюджетного процесса

Статья 6. Бюджетные полномочия главы сельсовета

Статья 7. Бюджетные полномочия сельского Совета народных депутатов

Статья 8. Бюджетные полномочия администрации сельсовета

Статья 9. Полномочия главного распорядителя бюджетных средств

Статья 10. Полномочия распорядителя бюджетных средств

Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета

Статья 12. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета

Статья 13. Получатель бюджетных средств

Глава 3. Доходы, расходы и сбалансированность бюджета сельского поселения

Статья 14. Доходы бюджета сельского поселения

Статья 14.1 Виды доходов бюджета сельского поселения

Статья 14.2 Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности

Статья 15. Расходы бюджета сельского поселения

Статья 16. Резервный фонд администрации сельсовета

Статья 17. Дефицит бюджета сельского поселения

Статья 18. Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения

Статья 19. Прекращение муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга

Статья 20. Осуществление муниципальных заимствований

Статья 21. Предельный объем муниципальных заимствований

Статья 22. Предельный объем муниципального долга

Статья 23. Программа муниципальных заимствований.

Статья 24. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации

- Статья 25. Предельные объемы расходов на обслуживание муниципального долга
- Статья 26. Превышение предельного объема муниципального долга и предельных объемов расходов на обслуживание муниципального долга
- Статья 27. Просроченная задолженность Платоновского сельсовета
- Статья 28. Отражение в бюджете сельсовете поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга, возникшего из заимствований, и расходов на его обслуживание
- Статья 29. Обслуживание муниципального долга, учет и регистрация муниципальных долговых обязательств сельсовета, муниципальная долговая книга сельсовета
- Статья 30. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения

Глава 4. Составление бюджета сельского поселения

- Статья 31. Общие положения
- Статья 32. Основы составления проекта бюджета сельского поселения
- Статья 33. Прогноз социально-экономического развития Платоновского сельсовета
- Статья 34. Прогнозирование доходов бюджета сельского поселения
- Статья 35. Муниципальные целевые программы
- Статья 35.1 Ведомственные целевые программы
- Статья 35.2 Дорожный фонд
- Статья 35.3 Долгосрочное планирование
- Статья 36. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета сельского поселения
- Статья 37. Основные этапы составления проекта бюджета сельского поселения

Глава 5. Рассмотрение и утверждение бюджета сельского поселения

- Статья 38. Внесение проекта решения о бюджете сельсовета в сельский Совет народных депутатов
- Статья 39. Рассмотрение проекта решения о бюджете сельсовета сельским Советом народных депутатов
- Статья 40. Сроки утверждения решения о бюджете сельсовета.

Глава 6. Исполнение бюджета сельского поселения

- Статья 41. Основы исполнения бюджета сельского поселения
- Статья 42. Исполнение бюджета сельского поселения по доходам
- Статья 43. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам
- Статья 44. Бюджетная роспись

Статья 45. Исполнение бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета

Статья 46. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета сельского поселения

Статья 47. Предельные объемы финансирования

Статья 48. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете сельсовета

Статья 49. Завершение текущего финансового года

Глава 7. Основы составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности

Статья 50. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности

Статья 51. Составление бюджетной отчетности

Статья 52. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения

Статья 53. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения сельским Советом народных депутатов

Статья 54. Решение об исполнении бюджета сельского поселения

Глава 8. Муниципальный финансовый контроль

Статья 55. Виды муниципального контроля

Статья 55.1 Объекты муниципального финансового контроля

Статья 55.2 Методы осуществления муниципального финансового контроля

Статья 55.3 Полномочия органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

Статья 55.4 Представления и предписания органов муниципального финансового контроля

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Правовое регулирование бюджетных правоотношений в Платоновском сельсовете Рассказовского района

Бюджетное устройство и бюджетный процесс в Платоновском сельсовете Рассказовского района регулируются Конституцией РФ, Бюджетным кодексом РФ, федеральными законами, законами Тамбовской области, Уставом Платоновского сельсовета, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами Платоновского сельсовета Рассказовского района. К правоотношениям, регулируемым настоящим Положением, относятся правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения, контроля за его исполнением.

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении
Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 3. Бюджетные полномочия Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области

1. К бюджетным полномочиям Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области относятся:

- 1) установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета сельского поселения;
- 2) составление и рассмотрение проекта бюджета сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета сельского поселения;
- 3) установление и исполнение расходных обязательств Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области;
- 4) осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;
- 5) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения;
- 6) в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ, иными федеральными законами, установление ответственности за нарушение

муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

7) иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом РФ к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

2. К бюджетным полномочиям Платоновского сельсовета Рассказовского района помимо полномочий, перечисленных в пункте 1 настоящей статьи, относятся:

1) установление в соответствии с федеральными законами и законами Тамбовской области нормативов отчислений доходов в бюджет сельского поселения от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, законодательством о налогах и сборах и (или) законами Тамбовской области в бюджет Платоновского сельсовета Рассказовского района;

2) составление отчета об исполнении бюджета Платоновского сельсовета Рассказовского района.

Статья 4. Правовая форма бюджета сельского поселения

Бюджет Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области разрабатывается и утверждается в форме решения сельского Совета народных депутатов.

Глава 2. Полномочия участников бюджетного процесса

Статья 5. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в Платоновском сельсовете Рассказовского района Тамбовской области являются:

- 1) глава Платоновского сельсовета (далее - глава сельсовета);
- 2) Платоновский сельский Совет народных депутатов (далее — сельский Совет народных депутатов);
- 3) администрация Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области(далее - администрация сельсовета);
- 4) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 5) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- 6) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- 7) получатели бюджетных средств;
- 8) иные органы, на которые законодательством Российской Федерации и законами Тамбовской области возложены бюджетные, налоговые и иные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в Платоновском сельсовете Рассказовского района Тамбовской области.

Статья 6. Бюджетные полномочия главы сельсовета

Глава сельсовета:

- 1) определяет бюджетную, налоговую и долговую политику Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области.
- 2) вносит на рассмотрение сельского Совета народных депутатов проекты решений о бюджете сельсовета, о внесении в него изменений, годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения, назначает публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения и отчету о его исполнении;
- 3) вносит в сельский Совет народных депутатов предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
- 4) дает заключения по вносимым на рассмотрение сельского Совета народных депутатов проектам муниципальных нормативных правовых актов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, введение и отмену налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из бюджета сельского поселения;
- 5) утверждать сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения;
- 6) утверждает изменения, внесенные в сводную бюджетную роспись сельского поселения;
- 7) принимает решения о внесении изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения, установленным в пункте 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также по основаниям, установленным в решении о бюджете поселения;
- 8) утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей;
- 9) вносит изменения в лимиты бюджетных обязательств;
- 10) осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом к бюджетным полномочиям главы сельсовета.
- 11) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета сельского поселения с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим решением, другими законами области; **(в редакции решение от 30.10.2017 года №248)**
- 12) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития сельского поселения; **(в редакции решение от 30.10.2017 года №248)**
- 13) устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета сельского поселения, а также порядок предоставления в финансовое управление Тамбовской области реестра источников доходов бюджета сельского поселения; **(в редакции решение от 30.10.2017 года №248)**
- 14) утверждает муниципальные программы сельского поселения; **(в редакции решение от 30.10.2017 года №248)**
- 15) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ сельского поселения, порядок проведения оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения, по

результатам указанной оценки принимает решения о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы. (решение от 30.10.2017 года №248)

Статья 7. Бюджетные полномочия сельского Совета народных депутатов

1. Сельский Совет народных депутатов осуществляет:

- 1) устанавливает порядок - составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения, осуществления последующего контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета сельского поселения;
- 2) рассмотрение и утверждение бюджета сельского поселения, вносимых в него изменений и отчета об его исполнении;
- 3) последующий контроль за исполнением бюджета сельского поселения;
- 4) формирование и определение правового статуса органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета сельского поселения;
- 5) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 6) установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения;
- 7) утверждение порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;
- 8) принятие решения о предоставлении муниципальной гарантии;
- 9) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядка направления в бюджет сельского поселения доходов от его использования;
- 10) установление в соответствии с федеральными законами и законами Тамбовской области нормативов отчислений доходов в бюджеты поселений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и (или) законами области в бюджет сельского поселения;
- 11) осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные бюджетным законодательством РФ к бюджетным полномочиям представительных органов муниципального образования.

Статья 8. Бюджетные полномочия администрации сельсовета

Администрация сельсовета при осуществлении полномочий финансового органа сельского поселения:

- 1) непосредственно составляет проект бюджета сельского поселения, готовит изменения в него, предоставляет их с необходимыми документами и

материалами главе сельсовета для внесения на рассмотрение сельского Совета народных депутатов;

2) Разрабатывает и предоставляет главе сельсовета основные направления бюджетной и налоговой политики, оценку ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения на текущий финансовый год, прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета сельского поселения) на очередной финансовый год и плановый период;

3) Осуществляет временное управление бюджетом сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в случае если решение сельского Совета народных депутатов о бюджете сельского поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года;

4) Составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения;

5) Организует исполнение бюджета сельского поселения;

6) Утверждает перечень кодов подвидов доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления;

7) Утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления;

8) Ведет реестр источников доходов бюджета сельского поселения;

9) Устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета сельского поселения;

10) Управляет средствами на едином счете бюджета сельского поселения

11) составляет и ведет кассовый план;

12) Ведет реестр расходных обязательств сельского поселения;

13) Составляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета сельского поселения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, и предоставляет её в финансовый отдел администрации района;

14) Управляет муниципальным долгом сельского поселения;

15) Исполняет судебные акты по обращению взыскания на средства бюджета сельского поселения в порядке, предусмотренном бюджетным кодексом Российской Федерации;

16) Ведет учет и хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

17) Устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации, относящейся к бюджету сельского поселения;

18) Выступает в арбитражных судах и судах общей юрисдикции в качестве истца, ответчика, третьего лица в пределах компетенции, в том числе от имени сельского поселения;

19) Осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Тамбовской области, настоящим решением иными актами бюджетного законодательства, а также полномочия, установленные главой сельсовета.

20) На основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов области, района и сельского поселения принимает нормативные правовые акты в форме распоряжений; (в редакции решения от 30.10.2017 года №248)

Статья 9. Полномочия главного распорядителя бюджетных средств

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- 2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;
- 3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
- 4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
- 5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет бюджет сельского поселения
- 6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- 7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- 8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;
- 9) формирует и утверждает бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
- 10) отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;
- 11) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные «Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами . (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения выступает в суде от имени сельсовета в качестве представителя ответчика по искам, муниципальному образованию - Платоновский сельсовет Рассказовского района Тамбовской области:

- 1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия),

органов местного самоуправления или должностными лицами этих органов, в том числе в результате издания актов органами местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту.

3. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств в случаях, установленных администрацией Платоновского сельсовета, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, вправе принять решение о передаче:

1) своих бюджетных полномочий получателя бюджетных средств находящимся в его ведении получателям бюджетных средств или администрации Платоновского сельсовета;

2) полномочий получателей бюджетных средств, находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств, другим получателям бюджетных средств, находящимся в его ведении. (решение от 27.11.2017 года № 253)

Статья 10. Полномочия распорядителя бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;
- 2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- 3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;
- 4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета

1. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;
- 2) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
- 3) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;
- 4) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
- 5) утвердить методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

2. Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в отдел № 17 УФК по Тамбовской области;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией сельсовета.

Статья 12. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

3) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета;

- 4) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.
- 5) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;
- 6) утверждает методку прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
- 7) составляет обоснования бюджетных ассигнований.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;
- 2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;
- 3) обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;
- 4) формирует и представляет бюджетную отчетность;
- 5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;
- 6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 13. Получатель бюджетных средств (решение от 27.11.2017 года №253)

1. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) составляет и исполняет бюджетную смету;
- 2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- 3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- 4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- 5) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
- 6) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Получатель бюджетных средств передает другому получателю бюджетных средств бюджетные полномочия в порядке, администрацией Платоновского сельсовета, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств, указанным в [пункте 3.1 статьи 158](#) Бюджетного кодекса РФ.

Глава 3. Доходы, расходы и сбалансированность бюджета сельского поселения

Статья 14. Доходы бюджета сельского поселения.

1. Доходы бюджетов формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах, муниципальными правовыми актами органа местного самоуправления.

Доходы бюджета сельского поселения формируются за счет налоговых и неналоговых видов доходов, а также за счет безвозмездных поступлений.

К налоговым доходам бюджетов относятся доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, а также пеней и штрафов по ним.

К неналоговым доходам бюджета относятся:

Доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

Доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале, государственных запасов, драгоценных металлов и драгоценных камней), находящегося в муниципальной собственности, за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

Доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями;

Средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям, и иные суммы принудительного изъятия;

Средства самообложения граждан;

Иные неналоговые доходы.

К безвозмездным поступлениям относятся:

Дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
Субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);

Субвенции из федерального и (или) из бюджетов субъектов Российской Федерации;

Иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

Безвозмездные поступления от физических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

1.1 .Налоговые доходы бюджетов поселений

1) В бюджеты поселений зачисляются налоговые доходы от следующих местных налогов, устанавливаемых представительными органами поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах:

Земельного налога - по нормативу 100 процентов;

Налога на имущество физических лиц - по нормативу 100 процентов.

2) В бюджеты поселений зачисляются налоговые доходы от следующих федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

Налога на доходы физических лиц - по нормативу 2 процента;

Единого сельскохозяйственного налога - по нормативу 30 процентов;

Государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления сельского поселения, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий, - по нормативу 100 процентов;

государственной пошлины за выдачу органам местного самоуправления сельского поселения специального разрешения на движение по автомобильной дороге транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае отнесения дорожной деятельности к вопросам местного значения — по нормативу 100 процентов.

3) В доходы сельских поселений подлежит зачислению налоговых доходов от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов предусмотренных специальными налоговыми режимами, и (или)

региональных налогов по нормативу отчислений, установленными органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии со статьей 58 и с пунктом 4 статьи 61.1 Бюджетного кодекса ,

2. Решения сельского Совета народных депутатов о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты сельского Совета народных депутатов, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие

в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в сельский Совет народных депутатов проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в сроки, установленные решением сельского Совета народных депутатов.

Статья 14.1. Виды доходов бюджета сельского поселения

1. К доходам бюджета сельского поселения относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

2. К налоговым доходам бюджета сельского поселения относятся доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, а также пеней и штрафов по ним.

3. К неналоговым доходам бюджета сельского поселения: доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале, государственных запасов драгоценных металлов и драгоценных камней), находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями; средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного Платоновскому сельсовету Рассказовского района Тамбовской области, и иные суммы принудительного изъятия; средства самообложения граждан; иные неналоговые доходы.

4. К безвозмездным поступлениям относятся: дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);

субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджетов субъектов Российской Федерации;

иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

5. Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, и платных услуг, оказываемых казенными

учреждениями, средства безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности при составлении, утверждении, исполнении бюджета сельского поселения и составлении отчетности о его исполнении включаются в состав доходов бюджета».

Статья 14.2. Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности

К доходам бюджета сельского поселения от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, относятся:

- доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;
- средства, получаемые в виде процентов по остаткам бюджетных средств на счетах в Центральном банке Российской Федерации и в кредитных организациях;
- средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, и имущества, переданного в доверительное управление юридическим лицам, созданным в организационно-правовой форме государственной компании), в залог, в доверительное управление;
- плата за пользование бюджетными кредитами;
- доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям, за исключением случаев, установленных федеральными законами;
- часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;
- другие предусмотренные законодательством Российской Федерации доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных.

Статья 15. Расходы бюджета сельского поселения

Формирование расходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Тамбовской области и органов местного самоуправления, исполнение которых, согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям

должно происходить в очередном финансовом году и за счет средств соответствующего бюджета.

Если принимается решение либо другой правовой акт, предусматривающий увеличение финансирования по существующим видам расходов или введение новых видов расходов бюджета сельского поселения, которые до принятия решения о бюджете сельского поселения не финансировались ни одним бюджетом, указанный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок финансирования новых видов расходов бюджета сельского поселения, в том числе в случае необходимости на передачу финансовых ресурсов на новые виды расходов в бюджеты других уровней.

При определении источников финансирования новых видов расходов бюджета сельского поселения исключается увеличение дефицита бюджета сельского поселения.

Финансирование новых видов расходов бюджета сельского поселения может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии их включения в решение о бюджете сельского поселения либо в текущем году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете сельского поселения при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении расходов по отдельным статьям бюджета сельского поселения.

Если в процессе исполнения бюджета сельского поселения происходит увеличение объема поступлений доходов бюджета сельского поселения сверх сумм, установленных решением о бюджете сельского поселения на соответствующий год, дополнительные доходы в первоочередном порядке направляются на финансирование расходов, предусмотренных законодательными и нормативными актами, не обеспеченными или обеспеченными частично (не в полной мере) источниками финансирования в бюджете сельского поселения на соответствующий год, если не предусмотрено иное.

Расходные обязательства муниципального образования возникают в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам местного значения, а также заключения муниципальными образованиями или от имени муниципального образования договоров (соглашений) по данным вопросам; принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления при осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти Тамбовской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами области.

Органы местного самоуправления обязаны вести реестр расходных обязательств.

Под реестром расходных обязательств понимается свод (перечень) нормативных правовых актов и заключение органами местного самоуправления договоров и соглашений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев нормативных правовых актов, договоров и соглашений), предусматривающих возникновение расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета сельского поселения.

Статья 16. Резервный фонд администрации сельсовета

В расходной части бюджета сельского поселения предусматривается создание резервного фонда администрации сельсовета. Средства резервного фонда администрации сельсовета направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийновосстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда, устанавливаемым администрацией сельсовета.

Размер резервного фонда устанавливается решением сельского Совета народных депутатов при утверждении бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельсовета, предусмотренных в составе бюджета сельского поселения, устанавливается администрацией сельсовета.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельсовета прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета сельского поселения.

Статья 17. Дефицит бюджета сельского поселения

1. Дефицит бюджета сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением сельского Совета народных депутатов о бюджете сельсовета с соблюдением ограничений, установленных пунктами 2 настоящей статьи.

2. Дефицит бюджета сельского поселения не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета сельского поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае, если в отношении муниципального образования - Платоновский сельсовет Рассказовского района Тамбовской области осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса РФ, дефицит бюджета сельского поселения не должен превышать 5

процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета сельского поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением сельского Совета народных депутатов о бюджете сельсовета в составе источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности сельсовета, и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета сельского поселения, дефицит бюджета сельского поселения может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета сельского поселения.

3. Дефицит бюджета сельского поселения, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета, должен соответствовать ограничениям, установленным пунктом 2 настоящей статьи.

Превышение по данным годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения установленных настоящей статьей ограничений является нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение предусмотренных Бюджетным кодексом РФ мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 18. Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения

- 1) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в районный бюджет;
- 2) объем основного долга по кредитам, полученным Платоновским сельсоветом Рассказовского района Тамбовской области;
- 3) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств Платоновского сельсовета Рассказовского района.
- 4) Долговые обязательства Платоновского сельсовета Рассказовского района могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).
- 5) Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией сельсовета в соответствии с уставом сельсовета.

Статья 19. Прекращение муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга

1. В случае, если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области действия) в течение трех лет с

даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, или истек срок муниципальной гарантии и в иных случаях, предусмотренных статьей 115 Бюджетного кодекса РФ, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено решениями районного Совета народных депутатов.

2. Администрация сельсовета по истечении сроков и в иных случаях, указанных в пункте 1 настоящей статьи, издает постановление о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

3. Списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

4. Действие пунктов 1-3 настоящей статьи не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на муниципальные долговые обязательства перед Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и другими муниципальными образованиями.

5. Списание с муниципального долга реструктурированных, а также погашенных (выкупленных) муниципальных долговых обязательств осуществляется с учетом положений статей 105 и 113 Бюджетного кодекса РФ.

6. Выпуски муниципальных ценных бумаг, выкупленные в полном объеме эмитировавшим их органом в соответствии с условиями выпуска муниципальных ценных бумаг до наступления даты погашения, могут быть признаны по решению указанного органа досрочно погашенными.

Статья 20. Осуществление муниципальных заимствований

Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета сельского поселения, а также для погашения долговых обязательств.

Под муниципальными заимствованиями понимаются кредиты, привлекаемые в соответствии настоящим Положением в бюджет сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования - Платоновский сельсовет Рассказовского района Тамбовской области в соответствии с настоящим Положением и Уставом сельсовета принадлежит администрации сельсовета. Администрация сельсовета непосредственно занимается осуществлением муниципальных заимствований.

Статья 21. Предельный объем муниципальных заимствований

Предельный объем заимствований Платоновского сельсовета Рассказовского района в текущем финансовом году с учетом положений статьи 104 Бюджетного кодекса РФ не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета сельского поселения и (или) погашение долговых обязательств бюджета сельского поселения.

Статья 22. Предельный объем муниципального долга

1. Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением о бюджете сельского поселения в рамках ограничений, установленных пунктом 2 настоящей статьи.

сельский Совет народных депутатов народных депутатов вправе в целях управления муниципальным долгом утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу.

Предельный объем муниципального долга в целях настоящего Положения означает объем муниципального долга, который не может быть превышен при исполнении бюджета сельского поселения.

2. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета сельского поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае, если в отношении муниципального образования — Платоновский сельсовет Рассказовского района Тамбовской области будут осуществляться меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса РФ, предельный объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета сельского поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

3. Превышение при исполнении бюджета сельского поселения установленных настоящей статьей ограничений является нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ.

4. Если при исполнении бюджета сельского поселения объем муниципального долга превышает предельный объем муниципального долга, установленный решением о бюджете сельского поселения, администрация сельсовета вправе принимать новые долговые обязательства только после приведения объема муниципального долга в соответствие с требованиями настоящей статьи.

5. Решением о бюджете сельского поселения устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за

очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), представляющий собой расчетный показатель, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям. Верхний предел муниципального долга устанавливается с соблюдением ограничений, установленных пунктом 2 настоящей статьи.

Статья 23. Программа муниципальных заимствований

1. Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) представляет собой перечень всех внутренних заимствований Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований. Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) является приложением к решению о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

2. Проведение в соответствии со статьей 105 Бюджетного кодекса РФ реструктуризации муниципального долга не отражается в программе муниципальных заимствований.

Статья 24. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации

1. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации представляет собой перечень предоставляемых муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) с указанием:

- 1) общего объема гарантий;
- 2) направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели);
- 3) наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу, а также иных условий предоставления и исполнения гарантий;
- 4) общего объема бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям.

2. В программе муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации должно быть отдельно предусмотрено каждое направление (цель) гарантирования с указанием категорий и (или) наименований принципалов, объем которого превышает:

100 тысяч рублей - для муниципальных гарантий.

Указанные гарантии подлежат реализации только при условии их утверждения в составе программы муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации.

3. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к решению о бюджете сельского поселения

Статья 25. Предельные объемы расходов на обслуживание муниципального долга

Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утвержденный решением о бюджете сельского поселения, по данным отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета сельского поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Решением о бюджете сельсовета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается объем расходов на обслуживание муниципального долга с соблюдением ограничения, установленного абзацем первым настоящей статьи.

Статья 26. Превышение предельного объема муниципального долга и предельных объемов расходов на обслуживание муниципального долга

Если при исполнении бюджета сельского поселения нарушаются предельные значения, указанные в статьях 107 и 111 Бюджетного кодекса РФ, администрация сельсовета не вправе принимать новые долговые обязательства, за исключением принятия соответствующих долговых обязательств в целях реструктуризации муниципального долга.

Статья 27 . Просроченная задолженность Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области

1. Под возникшей вследствие решений, действий или бездействия органа местного самоуправления просроченной задолженностью по долговым обязательствам Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области в целях настоящего Положения понимается задолженность Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области, образовавшаяся ввиду неисполнения или ненадлежащего исполнения в установленный срок долговых обязательств сельсовета.

2. Под объемом (размером) просроченной задолженности по долговым обязательствам сельсовета в целях настоящего Положения понимается суммарный объем неисполненных в установленный срок долговых обязательств сельсовета, срок исполнения которых наступил, включая объем обязательств по возврату суммы займа (кредита), по уплате процентов на сумму займа (кредита), иных платежей, предусмотренных условиями займа (кредита), соглашениями (договорами), заключенными от имени

Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области, объем обязательств по исполнению муниципальных гарантий и иных долговых обязательств сельсовета. В объем просроченной задолженности Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области также включается сумма неустойки (штрафов, пеней) и процентов, начисленных за просрочку исполнения долговых обязательств.

Статья 28. Отражение в бюджете сельсовета поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга, возникшего из заимствований, и расходов на его обслуживание

1. Поступления в бюджет сельского поселения средств от заимствований учитываются в источниках финансирования дефицита бюджета сельского поселения путем увеличения объема источников финансирования дефицита бюджета сельсовета.

2. Все расходы на обслуживание долговых обязательств, включая дисконт (или разницу между ценой размещения и ценой погашения (выкупа) по муниципальным ценным бумагам), учитываются в бюджете сельского поселения как расходы на обслуживание муниципального долга.

3. Погашение основной суммы муниципального долга, возникшего из муниципальных заимствований, учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета сельского поселения путем уменьшения объема источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

Статья 29. Обслуживание муниципального долга, учет и регистрация муниципальных долговых обязательств сельсовета, муниципальная долговая книга сельсовета

1. Под обслуживанием муниципального долга понимаются операции по выплате доходов по муниципальным долговым обязательствам в виде процентов по ним и (или) дисконта, осуществляемые за счет средств бюджета сельского поселения.

2. Выполнение кредитной организацией или другой специализированной финансовой организацией функций генерального агента (агента) администрации сельсовета по обслуживанию муниципальных долговых обязательств, а также их размещению, выкупу, обмену и погашению осуществляется на основе агентских соглашений, заключенных с финансовым отделом администрацией сельсовета.

3. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств сельсовета осуществляются в муниципальной долговой книге сельсовета.

4. В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств сельсовета по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются администрацией сельсовета. Учет долговых обязательств сельсовета в

муниципальной долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении, исходя из установленных настоящим Положением определений внутреннего долга. В муниципальной долговой книге сельсовета, в том числе, учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

5. Информация о долговых обязательствах Платоновского сельсовета Рассказовского района, отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в финансовый отдел администрации Рассказовского района. Объем информации, порядок и сроки ее передачи устанавливаются финансовым отделом администрации Рассказовского района. Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах сельсовета, переданных в финансовый отдел администрации Рассказовского района, несет администрация сельсовета.

Статья 30. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельсовета

1. Межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения предоставляются в форме: иных межбюджетных трансфертов.

Глава 4. Составление бюджета сельского поселения

Статья 31. Общие положения

1. Проект бюджета составляется на основе прогноза социальноэкономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Проект бюджета сельского поселения составляется в порядке, установленном администрацией сельсовета, в соответствии с Бюджетным Кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

3. Проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа сельского поселения.

В случае, если проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, администрация сельсовета разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план муниципального образования.

4. В решении о бюджете сельского поселения должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета сельского поселения, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета сельского поселения.

5. В решении о бюджете сельского поселения должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Решением о бюджете сельсовета устанавливаются:

- 1) перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения;
- 2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;
- 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета сельского поселения в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- 4) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- 5) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);
- 6) приостановлено действие до 1 января 2018 года (**в редакции решение от 30.10.2017 года №248**)
(общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета сельского поселения, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета сельского поселения;)
- 7) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
- 8) иные показатели бюджета сельского поселения, установленные решением сельского Совета народных депутатов.

7. В случае утверждения бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете сельсовета утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета. Изменение параметров планового периода бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с решением сельского Совета народных депутатов народных депутатов.

8. приостановлено действие до 1 января 2018 года (**в редакции решение от 30.10.2017 года №248**)

(Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде по разделам, подразделам, целевым

статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения бюджетные ассигнования.)

9. Решением о бюджете сельсовета может быть предусмотрено использование доходов бюджета сельского поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете сельсовета, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета сельского поселения.

10. Обязательными приложениями к решению о бюджете сельского поселения являются:

- 1) перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов районного бюджета;
- 2) перечень главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета сельского поселения;
- 3) программа муниципальных внутренних заимствований Платоновского сельсовета Рассказовского района.
- 4) другие приложения.

Статья 32. Основы составления проекта бюджета сельского поселения

1. Составление проекта бюджета сельского поселения - исключительная прерогатива администрации сельсовета. Непосредственное составление проекта бюджета сельского поселения осуществляет администрация сельсовета.

2. Проект бюджета сельского поселения составляется на три года (очередной финансовый год и плановый период).

Подготовка проекта бюджета сельского поселения основывается на:

- 1) Положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
- 2) социально-экономического развития Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области;
- 3) основные направления бюджетной и налоговой политики Платоновского сельсовета Рассказовского района на очередной финансовый год и плановый период;
- 4) бюджетном прогнозе, проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области на долгосрочный период;
- 5) государственных Программах Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 33. Прогноз социально-экономического развития Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области

1. Прогноз социально-экономического развития Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области разрабатывается администрацией сельсовета на основе данных социально-экономического развития Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области и за последний отчетный период, прогноза социально-экономического развития Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области до конца базового года и тенденций развития экономики и социальной сферы.

Прогноз социально-экономического развития Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области одобряется администрацией сельсовета одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в сельский Совет народных депутатов народных депутатов.

3. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета сельского поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета сельского поселения.

Статья 34. Прогнозирование доходов бюджета сельского поселения

1. Доходы бюджета сельского поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития сельсовета в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете сельского поселения в сельский Совет народных депутатов законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства РФ, а также законодательства РФ, законов Тамбовской области и муниципальных правовых актов сельсовета, устанавливающих неналоговые доходы бюджета сельского поселения.

2. Решения сельского Совета народных депутатов народных депутатов, предусматривающие внесение изменений в решения сельского Совета народных депутатов народных депутатов о налогах и сборах, принятые после дня внесения в сельский Совет народных депутатов проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета сельского поселения, должны содержать положения о вступлении в

силу указанных муниципальных нормативных правовых актов не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

**Статья 35. Муниципальные целевые программы
(В редакции решение от 30.08.2018 №292)**

1. Муниципальные программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств бюджета сельского поселения, утверждаются администрацией сельсовета.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией сельсовета в устанавливаемом ей порядке. Порядок принятия решений о разработке долгосрочных программ и их формирования и реализации устанавливается администрацией сельсовета.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете сельсовета в составе ведомственной структуры расходов бюджета сельского поселения по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета сельского поселения в соответствии с постановлением администрации сельсовета, утвердившим программу.

Долгосрочные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению администрацией сельсовета не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете сельсовета в районный Совет.

3. По каждой долгосрочной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются администрацией сельсовета.

По результатам указанной оценки администрацией сельсовета не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете сельсовета в сельский Совет народных депутатов может быть принято решение о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов, в бюджете сельсовета предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

4. Представительные органы муниципальных образований вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложение о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

5. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

Статья 35.1. Дорожные фонды

1. Дорожный фонд - часть средств бюджета сельского поселения, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населённых пунктов.

2. Муниципальный дорожный фонд создается решением Платоновского сельского Совета народных депутатов народных депутатов (за исключением решения о бюджете сельсовета).

3. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета сельского поселения, установленных решением сельского Совета народных депутатов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, от: -Акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

-Иных поступлений в бюджет сельского поселения, утвержденных решением сельского Совета народных депутатов, предусматривающих создание муниципального дорожного фонда.

-Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением сельского Совета народных депутатов.

-Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 35.2. Долгосрочное бюджетное планирование

Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется в порядке, установленном статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и соответствующими ей нормативными правовыми актами администрации сельсовета.

Бюджетный прогноз Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области на долгосрочный период разрабатывается каждые шесть лет на двенадцать лет на основе прогноза социально — экономического развития Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области на соответствующий период.

Бюджетный прогноз Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально - экономического развития Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области на соответствующий период принятия решения сельского Совета народных депутатов народных депутатов о бюджете сельского поселения без продления периода его действия.

Статья 36. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета сельского поселения

Одновременно с проектом решения о бюджете сельсовета в сельский Совет народных депутатов представляются:

- 1) основные направления бюджетной и налоговой политики в Платоновском сельсовете Рассказовского района Тамбовской области;
- 2) предварительные итоги социально-экономического развития Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социальноэкономического развития Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области за текущий финансовый год;
- 3) прогноз социально- экономического развития Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области;
- 4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области на очередной финансовый год и плановый период;
- 5) пояснительная записка к проекту бюджета сельского поселения;
- 6) верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);
- 7) проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- 8) проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- 9) оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения на текущий финансовый год;
- 10) предложенный сельским Советом народных депутатов народных депутатов проект бюджетной сметы, представляемой в случае возникновения разногласий с администрацией сельсовета в отношении указанной бюджетной сметы;
- 11) иные документы и материалы.

Статья 37. Основные этапы составления проекта бюджета сельского поселения

1. Составление проекта бюджета сельского поселения начинается в срок до 1 октября. (**в редакции решение от 30.10.2017 года №248**)

2. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период принимается администрацией Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области в форме постановления, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, среднесрочного финансового

плана, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в сельский Совет народных депутатов одновременно с проектом бюджета сельского поселения.

3. Основные характеристики бюджета сельского поселения на очередной финансовый год, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям (распорядителям) бюджетных средств и перечень муниципальных целевых программ, подлежащих финансированию за счет бюджета сельского поселения в очередном финансовом году разрабатываются администрацией сельсовета с учетом:

- 1) необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств сельсовета, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета сельского поселения;
- 2) документов и материалов, предусмотренных настоящим Положением.

4. Несогласованные вопросы по бюджетным проектировкам в предстоящем году рассматриваются комиссией, создаваемой по решению главы сельсовета.

5. Одновременно с проектом решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год администрация сельсовета:

- 1) оценивает потери бюджета сельского поселения от предоставления налоговых льгот;
- 2) оценивает ожидаемое исполнение бюджета сельского поселения за текущий финансовый год;
- 3) разрабатывает проекты решений сельского Совета народных депутатов о внесении изменений в решения сельского Совета народных депутатов о налогах и сборах;
- 4) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов, в том числе решений сельского Совета народных депутатов, относительно действующих и принимаемых обязательств Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области.

6. Проект решения о бюджете сельского поселения, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы не позднее 10 декабря текущего года представляются администрацией сельсовета на рассмотрение главы сельсовета. (в редакции решения от 30.10.2017 года №248)

Глава 5. Рассмотрение и утверждение бюджета сельского поселения

Статья 38. Внесение проекта решения о бюджете сельсовета в сельский Совет народных депутатов

1. Глава сельсовета рассматривает проект бюджета сельского поселения и вносит проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в сельский Совет

народных депутатов не позднее 15 декабря текущего года. (в редакции решения от 30.10.2017 года №248)

Одновременно с проектом решения о бюджете сельсовета в сельский Совет народных депутатов представляются документы и материалы, указанные в статье 39 настоящего Положения, а также:

- 1) основные направления бюджетной и налоговой политики Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области ;
- 2) предварительные итоги социально - экономического развития Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально - экономического развития Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области за текущий финансовый год;
- 3) прогноз социально - экономического развития Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области на очередной финансовый год и плановый период;
- 4) оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения за текущий год;
- 5) проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения государственных (муниципальных) программ);
- 6) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) на очередной финансовый год и плановый период;
- 7) реестр источников доходов бюджета сельского поселения;
- 8) пояснительная записка к проекту бюджета сельского поселения;
- 9) верхний предел государственного внутреннего долга Платоновского сельсовета Рассказовского района на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
- 10) паспорта муниципальных программ Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области;
- 11) иные документы и материалы.

Одновременно с внесением проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в сельский Совет народных депутатов, глава сельсовета назначает публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения.

Администрация сельсовета организует и проводит публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения в соответствии с муниципальным правовым актом о публичных слушаниях в Платоновском сельсовете Рассказовского района Тамбовской области.

2. Проект бюджета сельского поселения и постановление о назначении публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения подлежат опубликованию в печатном средстве массовой информации Платоновского сельсовета «Информационный бюллетень Платоновского сельсовета».

Статья 39. Рассмотрение проекта решения о бюджете сельсовета сельским Советом народных депутатов

1. В течение одного рабочего дня со дня внесения проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в сельский Совет народных депутатов, глава сельсовета направляет его в контрольно-ревизионную комиссию районного Совета для проведения экспертизы.

2. Контрольно-ревизионная комиссия районного Совета народных депутатов в срок не позднее 5 дней со дня получения проекта решения о бюджете сельсовета подготавливает заключение на проект решения о бюджете сельсовета с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

(в редакции решения от 30.10.2017 года №248)

Заключение контрольно-ревизионной комиссии районного Совета народных депутатов учитывается при подготовке депутатами сельского Совета народных депутатов поправок к проекту решения о бюджете сельсовета.

3. Внесенный проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период с заключением контрольно-ревизионной комиссии районного Совета народных депутатов направляется на рассмотрение в постоянную комиссию сельского Совета народных депутатов по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению, а также депутатам сельского Совета народных депутатов.

4. В недельный срок со дня направления проекта решения о бюджете сельсовета с заключением контрольно-ревизионной комиссии районного Совета народных депутатов в комиссию сельского Совета народных депутатов по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению, а также депутатам сельского Совета народных депутатов, проводится заседание сельского Совета народных депутатов, на котором рассматривается проект решения о бюджете сельсовета (первое чтение).

Предметом данного рассмотрения является одобрение основных параметров проекта решения о бюджете сельсовета.

5. Не позднее 31 декабря текущего года решение о бюджете принимается сельским Советом окончательно (второе чтение).

Решение о бюджете также может быть рассмотрено сразу в двух чтениях на одном заседании. **(в редакции решения от 30.10.2017 года №248)**

6. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения (решению) о бюджете сельсовета, распоряжением главы сельсовета может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации сельсовета и сельского Совета народных депутатов.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в срок не более 7 дней со дня поступления материалов. **(в редакции решения от 30.10.2017 года №248)**

7. Принятое сельским Советом народных депутатов решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период направляется главе сельсовета для подписания и опубликования (обнародования) в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень Платоновского сельсовета» в установленном порядке.

Статья 40. Сроки утверждения решения о бюджете сельского поселения.

Решение о бюджете сельского поселения должно быть рассмотрено, утверждено сельским Советом народных депутатов, подписано главой сельсовета и опубликовано (обнародовано) в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень Платоновского сельсовета» до начала очередного финансового года.

Глава 6. Исполнение бюджета сельского поселения

Статья 41. Основы исполнения бюджета сельского поселения

Исполнение бюджета сельского поселения обеспечивается администрацией сельсовета.

Организация исполнения бюджета сельского поселения возлагается на администрацию сельсовета. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения осуществляется территориальным органом Федерального казначейства.

Статья 42. Исполнение бюджета сельского поселения по доходам

Исполнение бюджета сельского поселения по доходам предусматривает:

- 1) зачисление на единый счет бюджета сельского поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом РФ, законами Тамбовской области, решением о бюджете сельсовета и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями бюджетного законодательства РФ, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;
- 2) возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;
- 3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством РФ;
- 4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) перечисление территориальным органом Федерального казначейства средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета сельского поселения на соответствующий счет территориального органа Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 43. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам

1. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией сельсовета, с соблюдением требований Бюджетного Кодекса РФ.

2. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам предусматривает:

- 1) принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- 2) подтверждение денежных обязательств;
- 3) санкционирование оплаты денежных обязательств;
- 4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета сельского поселения денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с платежными документами.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым отделом администрации сельсовета. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета сельского поселения в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 44. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией сельсовета. Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью. Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса РФ.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 45. Исполнение бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования

дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном администрацией сельсовета в соответствии с требованиями бюджетного законодательства РФ. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном администрацией сельсовета.

Статья 46. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета сельского поселения

Учет операций по исполнению бюджета сельского поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с бюджетным законодательством РФ в территориальном органе Федерального казначейства.

Статья 47. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных администрацией сельсовета, при организации исполнения бюджета сельского поселения по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 48. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджетесельского поселения

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете сельского поселения общего объема доходов, могут направляться администрацией сельсовета без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального" долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса РФ.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном Бюджетным кодексом РФ, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период). (решение от 27.11.2017 года №253)

Статья 49. Завершение финансового года

1. Операции по исполнению бюджета сельского поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи. Завершение операций по исполнению бюджета сельского поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном администрацией сельсовета в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета сельского поселения, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета сельского поселения.

4. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных трансфертах в соответствии с решением главного администратора бюджетных средств.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета сельского поселения, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом

администрацией сельсовета с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

5. Финансовый орган устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

6. Допускается наличие на конец текущего финансового года средств, размещенных в соответствии с настоящим Кодексом на банковских депозитах.

Глава 7. Основы составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности

Статья 50. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности

1. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность включает:

- 1) отчет об исполнении бюджета сельского поселения;
- 2) баланс исполнения бюджета сельского поселения;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

3. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения содержит данные об исполнении бюджета сельского поселения по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления. Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета сельского поселения и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями

(распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

Статья 51. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета сельского поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

2. Бюджетная отчетность Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области составляется администрацией сельсовета на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность Платоновского сельсовета Рассказовского района Тамбовской области является годовой. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией сельсовета и направляется в сельский Совет народных депутатов.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения подлежит утверждению решением сельского Совета народных депутатов.

6. Одновременно с направлением годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения в сельский Совет народных депутатов, глава сельсовета назначает публичные слушания по отчету об исполнении бюджета сельского поселения.

Статья 52. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения до его рассмотрения в сельском Совете народных депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения осуществляется контрольно-ревизионной комиссией районного Совета народных депутатов в порядке, установленном решением сельского Совета народных депутатов с соблюдением требований бюджетного законодательства РФ.

По обращению сельского Совета народных депутатов, внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения может осуществляться контрольно-ревизионной комиссией районного Совета народных депутатов.

3. Администрация сельсовета представляет отчет об исполнении бюджета сельского поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольно-ревизионная комиссия районного Совета народных депутатов готовит заключение на отчет об исполнении бюджета сельского поселения на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется контрольно-ревизионной комиссией районного Совета в сельский Совет народных депутатов с одновременным направлением, в администрацию сельсовета.

Статья 53. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения сельским Советом народных депутатов

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения устанавливается сельским Советом народных депутатов в соответствии с бюджетным законодательством РФ.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения представляются решения об исполнении бюджета сельского поселения, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством РФ.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения, сельский Совет народных депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета сельского поселения. В случае отклонения сельским Советом народных депутатов решения об исполнении бюджета сельского поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется в районный Совет народных депутатов не позднее 1 мая текущего года.

Статья 54. Решение об исполнении бюджета сельского поселения

Решением об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый

год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов бюджета сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов;
- 2) доходов бюджета сельского поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- 3) расходов бюджета сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения;
- 4) расходов бюджета сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 5) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- 6) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении бюджета сельского поселения также утверждаются иные показатели, установленные решением сельского Совета народных депутатов для решения об исполнении бюджета сельского поселения.

Глава 8. Муниципальный финансовый контроль

Статья 55. Виды муниципального контроля

1. Муниципальный контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативно правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно - ревизионной комиссии (далее - органы внешнего муниципального финансового контроля).

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами администрации сельсовета, (далее — органы внутреннего муниципального финансового контроля), финансового отдела администрации района.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета сельского поселения.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета сельского поселения в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 55.1. Объекты муниципального финансового контроля

1. Объектами муниципального финансового контроля (далее — объекты контроля) являются:

Главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета; главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета, предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а также достижения ими показателей результативности использования указанных средств, соответствующих целевым показателям и индикаторам, предусмотренным государственными (муниципальными) программами";

муниципальные учреждения; муниципальные унитарные предприятия; хозяйственные товарищества и общества с участием публично - правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично - правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, государственных (муниципальных) контрактов, "соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги таких юридических лиц";

кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из районного бюджета.

2. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств районного бюджета, а также

межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, предоставленных другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации.

Такой контроль осуществляется также в отношении главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты.

"Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий, государственных корпораций (компаний), хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, государственных (муниципальных) контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, предоставивших средства из бюджета.";

3. Объекты контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме представлять в органы муниципального финансового контроля по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам органов муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.

Не предоставление или несвоевременное предоставление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля по их запросам информации, документов и материалов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов, восприпятствие законной деятельности должностных лиц органов муниципального финансового контроля влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Статья 55.2. Методы осуществления муниципального финансового контроля

1. Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование, санкционирование операций.

2. Под проверкой понимается совершение контрольных действий по документальному изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета

и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

3. Проверка подразделяется на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов. Под встречными проверками понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

4. Под обследование понимают анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля. Результаты обследования оформляются заключением.

5. Под санкционированием операций понимается совершение разрешительной надписи после проверки документов, предоставленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные полномочия.

Статья 55.3. Полномочия органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1. Полномочия органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

Контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами внутреннего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с настоящим Кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных настоящим Кодексом бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами администрации сельсовета, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля утверждаются администрацией в соответствии с порядком осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля, определенным муниципальными правовыми актами администрации.

Статья 55.3.1. Полномочия органов внешнего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» и Федеральным законом от 07 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю органами внешнего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-

аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» и Федеральным законом от 07 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»; направляются объектам контроля представления, предписания; направляются финансовым органам, уполномоченным в соответствии с настоящим Кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения; осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется соответственно федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации.

Статья 55.4. Представления и предписания органов муниципального финансового контроля

1. Под представлением понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, который должен содержать обязательную для рассмотрения в установленные в нем сроки или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений.

2. Под предписанием понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, содержащий обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) требования о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба Российской Федерации, субъекту Российской Федерации, муниципальному образованию.

2.1. Представления и предписания органов внешнего муниципального финансового контроля составляются и направляются объектам контроля в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» и Федеральным законом от 07 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»

3. Неисполнение предписаний органа муниципального финансового контроля о возмещении причиненного нарушением бюджетного актов, регулирующих бюджетные правоотношения, Российской Федерации, муниципальному образованию ущерба является основанием для обращения уполномоченного муниципальным правовым актом администрации района , муниципального органа в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию.