

# Администрация Рассказовского района Тамбовской области

Утверждаю

Глава Рассказовского района

\_\_\_\_\_ /А.А. Поздняков/

«17» июля 2017 года

## Памятка

для муниципального служащего

администрации Рассказовского района Тамбовской области  
о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях  
противодействия коррупции

2017

Содержание требования/запрета/ограничения	Нормативные правовые основания	Необходимые действия	Ответственность за несоблюдение
--	--------------------------------------	----------------------	------------------------------------

## Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

<p>Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации.</p>	<p>ч.1 ст. 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ (далее – Федеральный закон № 25-ФЗ); ч. 1ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ (далее — Федеральный закон № 273-ФЗ)</p>	<p>Представить не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей)</p>	<p>Непредставление указанных сведений либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы в связи с утратой доверия</p>
<p>В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Постановление администрации Рассказовского района от 14.11.2013 №1176 «О комиссии администрации администрации Рассказовского района Тамбовской области по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных</p>	<p>Подать в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>Непредставление муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по необъективной причине является способом уклонения от представления указанных сведений и</p>

	служащих и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений от 19.02.2016г. №104, от 08.07.2016г. №474 и от 25.04.2017г. №304)		влечет применение к муниципальному служащему мер дисциплинарной ответственности
Непредставление муниципальным служащим администрации Рассказовского района Тамбовской области (далее — муниципальный служащий) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.	ч. 5 ст. 15 Федерального закона № 25-ФЗ		
<b>Сведения о расходах</b>			
Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации.	ч. 1.1 ст. 15 Федерального закона № 25-ФЗ; ст. 8.1 Федерального закона № 273-ФЗ	Представить не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, сведения о расходах (своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей) по каждой сделке, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках	Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об

		получения средств, за счет которых совершены эти сделки	имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы в связи с утратой доверия
<b>Урегулирование конфликта интересов</b>			
Муниципальный служащий обязан уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.	п. 11 ч. 1 ст. 12 Федерального закона № 25-ФЗ; ч. 2 ст. 11 Федерального закона № 273-ФЗ	Проинформировать представителя нанимателя в письменной форме о возникновении личной заинтересованности	Невыполнение обязанности является основанием для увольнения муниципального служащего в связи с утратой доверия

<p>Представитель нанимателя (работодатель), которому стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения этого муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы на период урегулирования конфликта интересов с сохранением за ним денежного содержания на все время отстранения от замещаемой должности муниципальной службы.</p>	<p>ч. 3 ст. 14.1 Федерального закона № 25-ФЗ</p>	<p>Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов принимаются представителем нанимателя в зависимости от конкретных ситуаций. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов</p>	<p>Непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего, являющегося представителем нанимателя, с муниципальной службы в связи с утратой доверия</p>
--	--	---	--

Уведомление о склонении к коррупционным правонарушениям

Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	ч. 1 ст. 9 Федерального закона № 273-ФЗ	Уведомить представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Невыполнение является правонарушением и влечет увольнение с муниципальной службы либо привлечение к иным видам ответственности
<b>Получение подарков, услуг, наград и иных благ</b>			
Муниципальному служащему запрещается получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).	п. 5 ч. 1 ст. 14 Федерального закона № 25-ФЗ		Нарушение запрета является основанием для наложения на муниципального служащего одного из дисциплинарных взысканий, предусмотренных ст. 27 Федерального закона № 25-ФЗ
Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его	п. 5 ч. 1 ст. 14 Федерального закона № 25-ФЗ	1. Уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с их должностным положением или исполнением служебных обязанностей. Уведомление представляется не позднее трех рабочих дней со дня получения подарка в уполномоченное структурное подразделение. 2. Передать по акту подарок, полученный в связи с протокольными и иными официальными мероприятиями, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тысячи рублей либо стоимость которого получившему его лицу неизвестна	

<p>выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.</p>			
<p>Запрещается выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями</p>	<p>п. 6 ч. 1 ст. 14 Федерального закона № 25-ФЗ</p>		<p>Нарушение запрета является основанием для наложения на муниципального служащего одного из дисциплинарных взысканий, предусмотренных ст. 27 Федерального закона № 25-ФЗ</p>
<p>Запрещается принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями</p>	<p>п. 10 ч. 1 ст. 14 Федерального закона № 25-ФЗ</p>	<p>Получить письменное разрешение представителя нанимателя</p>	<p>Нарушение запрета является основанием для наложения на муниципального служащего одного из дисциплинарных взысканий, предусмотренных ст. 27 Федерального закона № 25-ФЗ</p>
<p>Выполнение иной работы</p>			



<p>Запрещается участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления</p>	<p>п. 3 ч. 1 ст. 14 Федерального закона № 25-ФЗ</p>	<p>Если гражданин до назначения на должность муниципальной службы участвовал в органах управления организации, при назначении на должность муниципальной службы гражданин должен представить в кадровую службу администрации района документы, подтверждающие прекращение деятельности в органах управления организации</p>	<p>Нарушение запрета является основанием для наложения на муниципального служащего одного из дисциплинарных взысканий, предусмотренных ст. 27 Федерального закона № 25-ФЗ</p>
--	---	---	---

<p>Запрещается заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц</p>	<p>п.3 ч. 1 ст. 14 Федерального закона № 25-ФЗ</p>	<p>Если гражданин до назначения на должность муниципальной службы осуществлял предпринимательскую деятельность, при назначении на должность муниципальной службы гражданин должен представить в кадровую службу администрации района документы, подтверждающие прекращение предпринимательской деятельности</p>	<p>Нарушение запрета является основанием для наложения на муниципального служащего одного из дисциплинарных взысканий, предусмотренных ст. 27 Федерального закона № 25-ФЗ</p>
<p>Запрещается быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами</p>	<p>п.4 ч.1 ст. 14 Федерального закона № 25-ФЗ</p>		<p>Нарушение запрета является основанием для наложения на муниципального служащего одного из дисциплинарных взысканий, предусмотренных ст. 27 Федерального закона № 25-ФЗ</p>
<p>Запрещается входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации</p>	<p>п. 15 ч. 1 ст. 14 Федерального закона № 25-ФЗ</p>		<p>Нарушение запрета является основанием для наложения на муниципального служащего одного из дисциплинарных взысканий, предусмотренных ст. 27 Федерального закона № 25-ФЗ</p>

<p>Запрещается заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации</p>	<p>п. 16 ч. 1 ст. 14 Федерального закона № 25-ФЗ</p>	<p>Предварительно получить письменное разрешение представителя нанимателя</p>	<p>Нарушение запрета является основанием для наложения на муниципального служащего одного из дисциплинарных взысканий, предусмотренных ст. 27 Федерального закона № 25-ФЗ</p>
<p>Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.</p>	<p>ч. 2 ст. 11 Федерального закона № 25-ФЗ</p>	<p>Уведомить представителя нанимателя до начала выполнения иной оплачиваемой работы</p>	
<p><b>Владение ценными бумагами</b></p>			
<p>В случае, если владение лицом, замещающим должность муниципальной службы, ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, указанное лицо обязано передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации</p>	<p>ч. 2.2 ст. 14.1 Федерального закона № 25-ФЗ ч. 6 ст. 11 Федерального закона № 273-ФЗ</p>	<p>Муниципальный служащий самостоятельно оценивает возможность возникновения конфликта интересов и принимает решение о необходимости передачи принадлежащих ему ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление либо ему необходимо обратиться в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию</p>	<p>Нарушение обязанности является основанием для увольнения муниципального служащего в связи с утратой доверия</p>

Федерации.		конфликта интересов в целях получения решения комиссии о необходимости передавать ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление.	
<b>Трудоустройство бывших муниципальных служащих</b>			
Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.	ч. 4 ст. 14 Федерального закона № 25-ФЗ ч. 1 ст. 12 Федерального закона № 273-ФЗ;	Получить согласие комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. В течение двух лет после увольнения с муниципальной службы при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров гражданин обязан сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы	Несоблюдение данного требования влечет прекращение соответствующего договора (ч. 3 ст. 12 Федерального закона № 273-ФЗ)
Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему	ч. 3 ст. 14 Федерального закона № 25-ФЗ		Административная и уголовная ответственность, предусмотренная, в том числе: ст. 183

известными в связи с исполнением должностных обязанностей.			Уголовного кодекса Российской Федерации; ст. 13.14 КоАП РФ
<b>Родственные отношения на муниципальной службе</b>			
Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому	п. 5 ч. 1 ст. 13 Федерального закона № 25-ФЗ		Нарушение ограничения является основанием для расторжения трудового договора (контракта), освобождения от замещаемой должности и увольнения с муниципальной службы