

**АДМИНИСТРАЦИЯ НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РАССКАЗОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

с.Никольское

27.12.2018

№ 64-р

**«Об утверждении Порядка
составления, утверждения и
ведения бюджетной сметы
администрации Никольского
сельсовета»**

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Никольского сельсовета

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации Никольского сельсовета (приложение к распоряжению).
2. Признать утратившим силу с 01 января 2019 года распоряжение администрации Озерского сельсовета от 29.12.2016г. № 77-р «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации Никольского сельсовета».
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2019 года.

Глава Никольского сельсовета

Е.А.Фирсова

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ АДМИНИСТРАЦИИ НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации Никольского сельсовета (далее - Порядок) разработан с целью обеспечения целевого характера использования средств бюджета Никольского сельсовета, полученных в виде лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) на принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций муниципального казенного учреждения.

1.2. Порядок составления, утверждения и ведения сметы учреждения принимается в форме единого документа.

2. Порядок составления и утверждения бюджетной сметы

2.1. Бюджетная смета - это документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств учреждения.

2.2. Смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета Никольского сельсовета на текущий (очередной) финансовый год и плановый период на основании доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения, включая межбюджетные трансферты.

2.3. Показатели смет формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления, иных кодов, дополнительного функционального кода (Доп.ФК), дополнительного экономического кода (Доп.ЭК), в рублях, с точностью до второго десятичного знака после запятой.

2.4. Смета составляется учреждением путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

2.5. Бюджетная смета администрации Никольского сельсовета составляется и ведется бухгалтером (уполномоченным лицом), по форме, согласно приложению №1 к настоящему порядку, в двух экземплярах, на основании доведенных администрации Никольского сельсовета объемов лимитов бюджетных обязательств, в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств.

2.6. К бюджетной смете администрации Никольского сельсовета прилагаются обоснования (расчёты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы, по форме, согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

2.7. Бюджетная смета утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств – главой Никольского сельсовета (далее – глава сельсовета) или иным должностным лицом главного распорядителя, имеющего право первой подписи на финансовых документах, подписывается главой сельсовета или иным должностным лицом главного распорядителя, имеющего право первой подписи на финансовых документах,

бухгалтером (уполномоченным лицом) и исполнителем, заверяется печатью и направляется бухгалтером (уполномоченным лицом) в финансовый отдел Администрации Рассказовского района, в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств.

3. Требования к ведению бюджетной сметы

3.1. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств, по форме, согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

3.2. Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс", и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус" :

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, установленным в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

К изменениям в бюджетную смету прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, в соответствии с п.2.б. настоящего Порядка.

3.3. Внесение изменений в бюджетную смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств.

3.4. Изменение показателей бюджетной сметы администрации Никольского сельсовета составляется и ведется бухгалтером (уполномоченным лицом), утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств – главой сельсовета или иным должностным лицом главного распорядителя, имеющего право первой подписи на финансовых документах, подписывается главой поселения или иным должностным лицом главного распорядителя, имеющего право первой подписи на финансовых документах, бухгалтером (уполномоченным лицом) и исполнителем, заверяется печатью. На основании росписи расходов, по итогам года, составляется уточненная смета расходов, в соответствии с внесенными изменениями, которая направляется в финансовый отдел Администрации Рассказовского района.

Приложение N 2
к Порядку составления, утверждения
и ведения бюджетной сметы
администрации Никольского
сельсовета
на 2019 год (плановый
период 2020 и 2021 годов)
УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего
бюджетную смету; наименование

главного распорядителя бюджетных средств;
учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)
" __ " _____ 20__ г.

РАСЧЕТЫ
к бюджетной смете на _____ год

Наименование учреждения	_____	по ОКПО	КОДЫ
Наименование бюджета	_____	по ОКТМО	
Направление расходов	_____	КЦСР	

Вид расходов 111 (121) "Фонд оплаты казенных учреждений и взносы по
обязательному социальному страхованию"

I. КОСГУ 211 "Заработная плата"

Наименование расходов	Сумма в месяц (согласно штатному расписанию), тыс. руб.	Количество месяцев	Сумма, тыс. руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4

в том числе:

ИТОГО:			

ИТОГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 111 (121):

II. КОСГУ 213 "Начисления на выплаты по оплате труда"

Размер начислений на выплаты по оплате труда
в соответствии с действующими на дату составления
сметы нормативными правовыми актами

Вид расходов 112 (122) "Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением
фонда оплаты труда"

I. КОСГУ 212 "Прочие выплаты"

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Численность командированных работников	Количество суток пребывания в командировке	Сумма, тыс. руб. (гр. 3 x гр. 4 * x гр. 5 x 0,1 *)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

* Размер суточных в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами.

Наименование расходов	Численность работников, использующих право на компенсацию (пособие)	Количество платежей в год	Размер компенсации (пособия), тыс. руб.	Сумма, тыс. руб. (гр. 2 x гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5

II. КОСГУ 222 "Транспортные услуги"

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Численность командированных работников за год	Средняя стоимость проезда в одну сторону, тыс. руб.	Сумма, тыс. руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5 x 2)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

III. КОСГУ 226 "Прочие работы, услуги"

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Количество человеко-дней	Стоимость проживания за 1 сутки,	Сумма, тыс. руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

ИТОГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 112 (122):

Вид расходов 244 "Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд"

I. КОСГУ 221 "Услуги связи"

N п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Стоимость за единицу, тыс. руб.	Сумма, тыс. руб. (гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

II. КОСГУ 222 "Транспортные услуги"

Наименование расходов	Количество услуг	Стоимость за услугу, тыс. руб.	Сумма, тыс. руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
ИТОГО:			

III. КОСГУ 223 "Коммунальные услуги"

N п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Потребление в год	Тариф (стоимость за единицу), руб.	Сумма, тыс. руб. (гр. 4 x гр. 5 / 1000)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

IV. КОСТУ 224 "Арендная плата за пользование имуществом"

Наименование расходов	Количество объектов	Площадь арендуемых помещений, земли (кв. м)	Средняя стоимость в месяц 1 кв. м площади (1 объекта автотранспорта), тыс. руб.	Период пользования имуществом (мес.)	Сумма, тыс. руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

V. КОСТУ 225 "Работы, услуги по содержанию имущества"

N п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость тыс. руб.
1	2	3	4
ИТОГО:			

VI. КОСТУ 226 "Прочие работы, услуги"

N п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, тыс. руб.
1	2	3	4
ИТОГО:			

VII. КОСТУ 262 "Пособия по социальной помощи населению"

Наименование расходов	Численность работников	Размер пособия, тыс. руб.	Сумма, тыс. руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4

VIII. КОСГУ 290 "Прочие расходы"

N п/п	Наименование расходов	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
ИТОГО:		

IX. КОСГУ 310 "Увеличение стоимости основных средств"

Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, тыс. руб.	Сумма, тыс. руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
ИТОГО:			

X. КОСГУ 340 "Увеличение стоимости материальных запасов"

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Сумма, тыс. руб. (гр. 3 x гр. 4 / 1000)
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 244:

Вид расходов 851 "Уплата налога на имущество организаций и земельного налога"

I. КОСГУ 290 "Прочие расходы"

1. Расходы на оплату налога на имущество организаций

Наименование расходов	Остаточная стоимость основных средств, тыс. руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, тыс. руб. (гр. 2 x гр. 3 / 100)
1	2	3	4

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 851:

Вид расходов 852 "Уплата прочих налогов, сборов"

I. КОСГУ 290 "Прочие расходы"

N п/п	Наименование расходов	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
	ИТОГО:	

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 852:

Вид расходов 853 "Уплата иных платежей"

I. КОСГУ 290 "Прочие расходы"

N п/п	Наименование расходов	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
	ИТОГО:	

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 853:

Приложение № 2 к Порядку составления, утверждения и ведения
бюджетной сметы Никольского сельсовета

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, согласующего бюджетную смету; наименование

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств)

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« »

20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« »

20 г.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ)**

от «__» _____ 20__ г.

Форма по ОКУД

КОДЫ

0501012

Дата

по Сводному реестру

по Сводному реестру

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

383

Получатель бюджетных средств _____

Распорядитель бюджетных средств _____

Главный распорядитель бюджетных средств _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения: руб.

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма								
					на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на текущий финансовый год)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК						X	X		X	X		X	X
Всего						X	X		X	X		X	X

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя в рублях, (рублевый эквивалент)	на 20 год (на текущий финансовый год)			на 20 год (на текущий финансовый год)			на 20 год (на текущий финансовый год)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
						Всего		X	X		X	X		X	X

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя в рублях, (рублевый эквивалент)	на 20 год (на текущий финансовый год)			на 20 год (на текущий финансовый год)			на 20 год (на текущий финансовый год)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
						Всего		X	X		X	X		X	X

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя в рублях, (рублевый эквивалент)	на 20 год (на текущий финансовый год)			на 20 год (на текущий финансовый год)			на 20 год (на текущий финансовый год)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
						Всего		X	X		X	X		X	X

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя в рублях, (рублевый эквивалент)	на 20 год (на текущий финансовый год)			на 20 год (на текущий финансовый год)			на 20 год (на текущий финансовый год)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
						Всего		X	X		X	X		X	X

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
наименование	код по ОКВ	(на текущий финансовый год)	(на первый год планового периода)	(на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 3 к Порядку составления, утверждения и ведения
бюджетной сметы Никольского сельсовета

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, согласующего бюджетную смету; наименование

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств)

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« »

20 г.

« »

20 г.

ИЗМЕНЕНИЕ № ____ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20__
ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ)
от «__» _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____

Распорядитель бюджетных средств _____

Главный распорядитель бюджетных средств _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному реестру

по Сводному реестру

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ

0501013

383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма								
					на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на текущий финансовый год)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	5	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4		6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК						x	x		x	x		x	x
Всего						x	x		x	x		x	x

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя в рублях, (рублевый эквивалент)	на 20 год (на текущий финансовый год)			на 20 год (на текущий финансовый год)			на 20 год (на текущий финансовый год)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
Всего								X	X		X	X		X	X

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя в рублях, (рублевый эквивалент)	на 20 год (на текущий финансовый год)			на 20 год (на текущий финансовый год)			на 20 год (на текущий финансовый год)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
Всего								X	X		X	X		X	X

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя в рублях, (рублевый эквивалент)	на 20 год (на текущий финансовый год)			на 20 год (на текущий финансовый год)			на 20 год (на текущий финансовый год)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
Всего								X	X		X	X		X	X

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя в рублях, (рублевый эквивалент)	на 20 год (на текущий финансовый год)			на 20 год (на текущий финансовый год)			на 20 год (на текущий финансовый год)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
Всего								X	X		X	X		X	X

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
наименование	код по ОКВ	(на текущий финансовый год)	(на первый год планового периода)	(на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« _____ » _____ 20__ г.