

ЗЕЛЁНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
РАССКАЗОВСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(пятый созыв – заседание пятнадцатое)

РЕШЕНИЕ

---

23 августа 2019 года

п. Зелёный

№71

О Положении «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Зелёновский сельсовет Рассказовского района Тамбовской области» (в редакции решения Зелёновского сельского Совета народных депутатов от 13.11.2019 №91)

Рассмотрев проект решения «О Положении «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Зелёновский сельсовет Рассказовского района Тамбовской области», внесенный главой сельсовета Ю.В. Хребтовым, в целях приведения нормативных актов Зелёновского сельсовета в соответствие с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами, бюджетным законодательством Тамбовской области, Уставом Зелёновского сельсовета, учитывая заключение постоянной комиссии по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению,

Зелёновский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Зелёновский сельсовет Рассказовского района Тамбовской области» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- решение Зелёновского сельского Совета народных депутатов от 27.07.2015 года №110 «О Положении «О бюджетном процессе в Зелёновском сельсовете»;

решение Зелёновского сельского Совета народных депутатов от 30.10.2015 года №120 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в Зелёновском сельсовете»», утвержденное решение Зелёновского сельского Совета народных депутатов от 27.07.2015 №110;

- решение Зелёновского сельского Совета народных депутатов от 25.11.2016 года №185 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в Зелёновском сельсовете»», утвержденное решение Зелёновского сельского Совета народных депутатов от 27.07.2015 №110;

- решение Зелёновского сельского Совета народных депутатов от 30.05.2017 года №209 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в Зелёновском сельсовете»», утвержденное решение Зелёновского сельского Совета народных депутатов от 27.07.2015 №110;

- решение Зелёновского сельского Совета народных депутатов от 31.10.2017 года №234 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в

Зелёновском сельсовете»», утвержденное решение Зелёновского сельского Совета народных депутатов от 27.07.2015 №110;

- решение Зелёновского сельского Совета народных депутатов от 25.12.2017 года №245 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в Зелёновском сельсовете»», утвержденное решение Зелёновского сельского Совета народных депутатов от 27.07.2015 №110;

- решение Зелёновского сельского Совета народных депутатов от 24.10.2018 года №21 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в Зелёновском сельсовете»», утвержденное решение Зелёновского сельского Совета народных депутатов от 27.07.2015 №110;

- решение Зелёновского сельского Совета народных депутатов от 24.07.2019 года №51 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в Зелёновском сельсовете»», утвержденное решение Зелёновского сельского Совета народных депутатов от 27.07.2015 №110.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в печатном средстве массовой информации Зелёновского сельсовета «Вестник Зелёновского сельсовета».

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Рассказовского района Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице «Зелёновский сельсовет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономике, социальным вопросам и налогообложению (Шаврина).

Глава сельсовета

Ю. В.Хребтов

УТВЕРЖДЕНО  
решением Зелёновского сельского  
Совета народных депутатов  
от 23 августа 2019 года №71

**Положение**  
**«О бюджетном процессе в муниципальном образовании**  
**Зелёновский сельсовет Рассказовского района Тамбовской области»**

**Раздел I. Общие положения**

**Статья 1. Правовая основа бюджетного процесса**

1. Правовую основу бюджетного процесса в муниципальном образовании Зелёновский сельсовет Рассказовского района Тамбовской области (далее – сельсовет) составляют Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, законы Тамбовской области, Устав Зелёновского сельсовета, настоящее Положение, иные правовые акты Российской Федерации, Тамбовской области, муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения.

2. Бюджетный процесс в Зелёновском сельсовете - регламентированная законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления сельсовета и иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании «Зелёновский сельсовет» по составлению, рассмотрению проекта бюджета сельсовета, утверждению и исполнению бюджета сельсовета, а также контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

**Статья 2. Бюджетные полномочия сельсовета**

1. К бюджетным полномочиям сельсовета относятся:

1) установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета сельсовета, утверждения и исполнения бюджета сельсовета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета сельсовета;

2) составление и рассмотрение проекта бюджета сельсовета, утверждение и исполнение бюджета сельсовета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета сельсовета;

3) установление и исполнение расходных обязательств сельсовета;

4) определение порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета сельсовета, предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета сельсовета;

5) осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;

6) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельсовета;

7) в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ и иными федеральными законами, установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

8) иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом РФ к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления сельских поселений.

2. Органы местного самоуправления сельсовета наряду с полномочиями, перечисленными в части 1 настоящей статьи, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ осуществляют также бюджетные полномочия по установлению порядка составления, утверждения и исполнения смет доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории сельского поселения.

## **Раздел 2. Полномочия участников бюджетного процесса в Зелёновском сельсовете**

### **Статья 3. Участники бюджетного процесса**

1. Участниками бюджетного процесса в Зелёновском сельсовете являются:

1) Глава Зелёновского сельсовета (далее – глава сельсовета);

2) Зелёновский сельский Совет народных депутатов (далее – сельский Совет);

3) Администрация Зелёновского сельсовета (далее – администрация сельсовета);

4) Финансовый орган Зелёновского сельсовета (функции финансового органа исполняет финансовый отдел администрации Рассказовского района на основании соглашения о передаче полномочий, функции руководителя финансового органа исполняет начальник финансового отдела администрации района);

5) Территориальные органы Федерального казначейства.

6) Органы муниципального финансового контроля сельсовета (функции органа внешнего муниципального финансового контроля исполняет Контрольно-ревизионная комиссия Рассказовского района на основании соглашения о передаче полномочий);

- 7) Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 8) Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- 9) Главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- 10) Получатели бюджетных средств.

#### **Статья 4. Бюджетные полномочия главы сельсовета**

Глава сельсовета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) назначает публичные слушания по проекту решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период и проекту решения об утверждении отчета об исполнении бюджета сельсовета;
- 2) открывает и закрывает лицевые счета администрации в органах казначейства, распоряжается средствами администрации сельсовета, подписывает финансовые документы;
- 3) распоряжается муниципальным имуществом в порядке и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, Уставом сельсовета и решениями сельского Совета;
- 4) дает заключения по проектам нормативных правовых актов, предусматривающим установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, вносит в сельский Совет предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
- 5) определяет бюджетную, налоговую и долговую политику сельсовета.
- 6) вносит на рассмотрение сельского Совета проекты решений о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета, годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета, подписывает и направляет указанные решения для официального опубликования;
- 7) дает заключения по вносимым на рассмотрение сельского Совета проектам муниципальных нормативных правовых актов, предусматривающих осуществление расходов из бюджета сельсовета;
- 8) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

#### **Статья 5. Бюджетные полномочия сельского Совета**

Сельский Совет народных депутатов обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) рассматривает проект бюджета сельсовета, утверждает бюджет сельсовета и отчет о его исполнении, осуществляет контроль за исполнением бюджета сельсовета;
- 2) формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

3) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, устанавливает налоговые льготы по местным налогам в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельсовета;

5) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

## **Статья 6. Бюджетные полномочия администрации сельсовета**

Администрация сельсовета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета сельсовета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами;

2) обеспечивает составление проекта бюджета сельсовета, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение в сельский Совет;

3) обеспечивает управление муниципальным долгом сельсовета в соответствии с Уставом сельсовета, устанавливает состав, порядок и срок внесения информации, которая подлежит внесению в муниципальную долговую книгу;

4) устанавливает порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями сельсовета в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности;

5) устанавливает порядок принятия решений о предоставлении субсидий и порядок предоставления субсидий в случаях, установленных статьями 78, 78.1, 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) устанавливает порядок бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности и принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты;

7) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств сельсовета;

8) осуществляет муниципальные заимствования от имени сельсовета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом сельсовета;

9) предоставляет от имени сельсовета муниципальные гарантии в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении сельского Совета о бюджете, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

10) заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий и выдает муниципальные гарантии;

11) разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

12) обеспечивает предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета сельсовета в установленном порядке;

13) обеспечивает исполнение бюджета сельсовета и составление бюджетной отчетности;

14) представляет отчет об исполнении бюджета сельсовета на утверждение в сельский Совет;

15) устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза сельсовета с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

16) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития сельсовета, утверждает бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) сельсовета на долгосрочный период;

17) утверждает прогноз социально-экономического развития сельсовета одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета сельсовета в сельский Совет;

18) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ, утверждает муниципальные программы и определяет сроки их реализации; устанавливает порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ и ее критерии;

19) принимает решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы;

20) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль;

21) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

2. Администрация сельсовета, являющаяся главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними правовыми актами.

3. Как финансовый орган, администрация сельсовета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) составляет проект бюджета сельсовета и отчет о его исполнении, представляет их с необходимыми документами и материалами для внесения в сельский Совет;

2) организует исполнение бюджета сельсовета;

3) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, ведет сводную бюджетную роспись;

4) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для

составления и ведения кассового плана, осуществляет составление и ведение кассового плана;

- 5) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;
- 6) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) ведет муниципальную долговую книгу сельсовета;
- 8) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль;
- 9) разрабатывает программу муниципальных заимствований сельсовета;
- 10) ведет реестр расходных обязательств сельсовета;
- 11) разрабатывает основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики сельсовета;
- 12) разрабатывает проекты методик распределения и порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета сельсовета в бюджет Рассказовского района;
- 13) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета либо субъектам бюджетного планирования;
- 14) утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета сельсовета, вносит изменения в лимиты бюджетных обязательств;
- 15) разрабатывает программу муниципальных гарантий сельсовета;
- 16) ведет учет выданных муниципальных гарантий;
- 17) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления сельсовета и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;
- 18) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета сельсовета;
- 19) осуществляет управление средствами на едином счете бюджета в установленном им порядке;
- 20) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета сельсовета и администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- 21) принимает решение о применении бюджетных мер принуждения и применяет бюджетные меры принуждения, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 22) устанавливает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;
- 23) выносит главным распорядителям средств бюджета сельсовета обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджета (организации бюджетного процесса);
- 24) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.



## **Статья 7. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании**

Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей), получателей средств бюджета сельсовета и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными, областными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельсовета, настоящим Положением.

### **Раздел 3. Составление и утверждение проекта бюджета сельсовета**

#### **Статья 8. Порядок составления проекта бюджета сельсовета**

1. Проект бюджета сельсовета утверждается решением сельского Совета сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с настоящим Положением.

2. Составление проекта бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется администрацией сельсовета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики сельсовета;

прогнозе социально-экономического развития сельсовета;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) сельсовета на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

3. При составлении проекта бюджета сельсовета используются:

реестр расходных обязательств муниципального образования;

динамика налогооблагаемой базы и поступления доходов местного бюджета;

виды и объемы межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету сельсовета из бюджета района.

#### **Статья 9. Публичные слушания по проекту бюджета сельсовета и годовому отчету об исполнении бюджета сельсовета**

1. По проекту бюджета сельсовета и годовому отчету об исполнении бюджета сельсовета проводятся публичные слушания в порядке, определенном решением сельского Совета, регулирующими порядок проведения публичных слушаний.

2. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации, в которых отражаются результаты обсуждения.

## **Статья 10.** Внесение проекта решения о бюджете сельсовета в сельский Совет

1. Администрация сельсовета не позднее 15 ноября вносит на рассмотрение сельского Совета проект решения о бюджете с показателями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете сельсовета в сельский Совет представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития сельсовета за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельсовета за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту бюджета сельсовета;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

*верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);*

**(внесены изменения решением от 13.11.2019 №91)**

оценка ожидаемого исполнения бюджета сельсовета за текущий финансовый год.

В случае утверждения решением о бюджете сельсовета распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете сельсовета представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

3. Проект решения сельского Совета о бюджете сельсовета вносится в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, действующей на день внесения на рассмотрение сельским Советом указанного проекта решения.

## **Статья 11.** Рассмотрение проекта решения о бюджете сельсовета

1. Сельский Совет рассматривает проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в двух чтениях. Решение о бюджете сельсовета может быть утверждено на заседании сельского Совета сразу в двух чтениях.

Проект решения о бюджете сельсовета рассматривается сельским Советом во внеочередном порядке.

2. Решения о внесении изменений в нормативные правовые акты сельсовета о налогах, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета сельсовета, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до внесения проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в сельский Совет.

## **Статья 12.** Заключение на проект решения о бюджете сельсовета

1. Проект решения о бюджете сельсовета в течение 2 рабочих дней со дня его внесения в сельский Совет направляется главой сельсовета в Контрольно-ревизионную комиссию Рассказовского района для проведения его экспертизы.

2. Контрольно-ревизионная комиссия в десятидневный срок подготавливает заключение на проект решения о бюджете сельсовета с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение Контрольно-ревизионной комиссии учитывается при подготовке депутатами сельского Совета поправок к проекту решения о бюджете сельсовета.

3. Внесенный проект решения о бюджете сельсовета с заключением Контрольно-ревизионной комиссии направляется на рассмотрение в сельский Совет.

## **Статья 13.** Рассмотрение проекта решения о бюджете сельсовета в первом чтении

1. При рассмотрении сельским Советом проекта решения о бюджете сельсовета в первом чтении обсуждаются его концепция, прогноз социально-экономического развития сельсовета и основные направления бюджетной и налоговой политики, рассматриваются основные характеристики бюджета и утверждаются:

общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета;

перечень главных администраторов доходов бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год

(очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

*верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям размер резервного фонда администрации сельсовета на очередной финансовый год;*

**(внесены изменения решением от 13.11.2019 №91)**

иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением сельского Совета.

2. В случае отклонения проекта решения о бюджете сельсовета в первом чтении, сельский Совет возвращает проект решения на доработку в администрацию сельсовета.

3. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете сельсовета, распоряжением главы сельсовета может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации сельсовета и сельского Совета.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете сельсовета.

Поправки к проекту решения о бюджете сельсовета рассматриваются в порядке, предусмотренном Регламентом сельского Совета.

**Статья 14.** Рассмотрение проекта решения о бюджете сельсовета во втором чтении

1. Проект решения о бюджете сельсовета рассматривается сельским Советом во втором чтении до начала очередного финансового года.

Во втором чтении проект решения о бюджете сельсовета принимается окончательно.

**Статья 15.** Опубликование и вступление в силу решения о бюджете сельсовета

1. Принятое сельским Советом решение о бюджете сельсовета направляется главе сельсовета для подписания и подлежит официальному опубликованию в установленном порядке не позднее 10 дней после его подписания.

2. Решение о бюджете сельсовета вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

**Статья 16.** Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете сельсовета

1. Проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в решение о бюджете сельсовета в сельский Совет представляет администрация сельсовета.

2. Проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в решение о бюджете сельсовета рассматривается в одном чтении не позднее 15 дней со дня принятия его к рассмотрению.

**Раздел 4. Исполнение бюджета сельсовета. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности**

**Статья 17.** Исполнение бюджета сельсовета

1. Исполнение бюджета сельсовета обеспечивается администрацией сельсовета.

2. Исполнение бюджета сельсовета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельсовета осуществляется территориальным органом Федерального казначейства.

**Статья 18.** Составление и представление бюджетной отчетности

1. Бюджетная отчетность сельсовета составляется администрацией сельсовета.

Бюджетная отчетность сельсовета является годовой.

2. Отчет об исполнении бюджета сельсовета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением администрации сельсовета и направляется в сельский Совет и Контрольно-ревизионную комиссию Рассказовского района.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета подлежит рассмотрению и утверждению решением сельского Совета.

**Статья 19.** Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельсовета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета до его рассмотрения в сельском Совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельсовета осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией Рассказовского района в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации с соблюдением требований федерального законодательства.

2. Администрация сельсовета представляет в Контрольно-ревизионную комиссию Рассказовского района годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и не позднее 1 мая текущего года направляет его в сельский Совет и администрацию сельсовета.

**Статья 20.** Представление годового отчета об исполнении бюджета сельсовета в сельский Совет

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета представляется администрацией сельсовета в сельский Совет не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельсовета администрацией сельсовета представляются:

проект решения об утверждении исполнения бюджета;

баланс исполнения бюджета;

отчет о финансовых результатах деятельности;

отчет о движении денежных средств;

*пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о результатах использования бюджетных ассигнований.*

**(внесены изменения решением от 13.11.2019 №91)**

**Статья 21.** Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельсовета

1. Решением сельского Совета об утверждении отчета об исполнении бюджета сельсовета утверждается отчет об исполнении бюджета сельсовета с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению сельского Совета об утверждении отчета об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;  
расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;  
расходов бюджета по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельсовета, сельский Совет принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета сельсовета.

4. В случае отклонения сельским Советом отчета об исполнении бюджета сельсовета, он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Рассмотрение повторно представленного проекта решения об утверждении отчета об исполнении бюджета сельсовета производится сельским Советом в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

5. Решение сельского Совета об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельсовета подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.